

SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	1113-0012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACION Y MODERNIZACION DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO	29 09 2025	1,990	1,880
Unid. Desc:	00				
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES FISCALES		FACTURA ELECTRONICA	2C279D49-148261476	970	
Clase de Registro:	REGULARIZACION DEL DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU:	
Banco:	16	BANCO DE DESARROLLO RURAL.	Cuenta Monetaria:	GT94BRRL0101000 FIDEICOMISO FONAGRO 0003033318056	
Area De:	GASTOS		Numero Operación		
			GuateCompras (NOG):		
Beneficiario:	60476656	LOPEZ LOPEZ ANGELA MARIANA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	01	000	001	000	189	0101	21	0000	0000	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	20,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											20,000.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											20,000.00
TOTAL DEDUCCIONES											0.00
LIQUIDO											20,000.00

SON: VEINTE MIL QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de septiembre de 2025, según el Contrato No.65-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

APROBADO

DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA:	WW9TYPVARPYB4LB
USUARIO:	AARRIVILLAGA
FECHA:	30/09/2025

Licda. Virginia Isabel Calán Velasco
Encargada de Contabilidad
UDDAF-FONAGRO
MAGA

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:	
USUARIO:	
FECHA:	

Lic. Carlos Alfonso Arrivillaga Contreras
Jefe Financiero/Administrativo
UDDAF-FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 29/09/2025
HORA : 12:08.39
R00819367.rpt

No. Gestión: 62724053

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala 26/09/2025

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

NIT: 60476656 - LOPEZ LOPEZ ANGELA MARIANA

Descripción: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de septiembre de 2025, según el Contrato No.65-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Asesor en gestión y desarrollo empresarial - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnitFONAGRO		008-001-0007	1.00	20,000.00	0.00	20,000.00
Total:								20,000.00

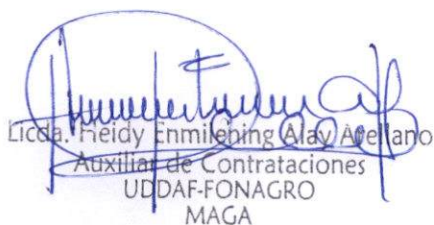
No. ción	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Liquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
039		Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de septiembre de 2025, según el Contrato No.65-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.	20,000.00	0.00	20,000.00	AUTORIZADO	N	N	N	N

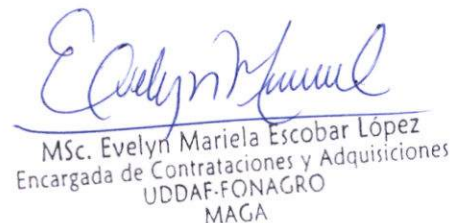
Tipo Factura	Factura	Fecha	Monto
Factura en Línea	2C279D49 148261476	30/09/2025 15:11:27	20,000.00
Total:			20,000.00

Deducción	Nombre	Monto
Total:		

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00


Licda. Heidy Enmilenio Alay Apellano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	11130012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejec.:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVID	26 09 2025	1880	1880
Unid. Desc:	0				

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES FISCALES	FACTURA ELECTRONICA	Serie 2C279D49 No. 148261476	970

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU	RPA	RTO	DEV	IDP	00.00-0000.00-
Banco:		Cuenta Monetaria:						Tipo Registro:	REG
Area De:	GASTOS	Numero Operación GuateCompras (NOG):	0	Numero Convenio:					
Beneficiario:	60476656	LOPEZ LOPEZ ANGELA MARIANA							

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	1	0	1	0	189	101	21	0	0	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	20,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											20,000.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											20,000.00
TOTAL DEDUCCIONES											Q0.00
LIQUIDO											20,000.00

SON: VEINTE MIL QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de septiembre de 2025, según el Contrato No.65-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

DETALLES DE REFERENCIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	FTE REF	ORG REF	CORR REF	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
TOTAL CONTRAPARTIDAS														

APROBADO

DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA: EL9B8FVPZEG7CSJ
USUARIO: VCAN
FECHA: 26/09/2025 14:55:09

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:
USUARIO:
FECHA:

Lic. José Humberto Fuentes Pérez
Auxiliar de Contabilidad
UDDAF-FONAGRO
MAGA

Lic. Virginia Isabel Calán Velasco
Encargada de Contabilidad
UDDAF-FONAGRO
MAGA

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 25/09/2025
HORA : 17:08.04
R00819367.rpt

No. Gestión: 62724053

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

NIT: 60476656 - LOPEZ LOPEZ ANGELA MARIANA


Descripción: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de septiembre de 2025, según el Contrato No.65-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.


Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Asesor en gestión y desarrollo empresarial - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnitFONAGRO		008-001-0007	1.00	20,000.00	0.00	20,000.00
Total:								20,000.00

No. L	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Líquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
-------	-------	-------------	-------	-----------------	---------------	--------	-----	-----	----	----

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00


Licda. Feidy Enmilening Alay Arellano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

Modificación de Publicación NPG

Mensaje de confirmación

La modificación de la publicación NPG ,se ha realizado exitosamente.

25.sep..2025 11:23:09

Publicación de compra sin concurso

Publicación(NPG):	E560663773
Descripción:	Contrato No. 65-2025 por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al período del 1 de abril al 31 de diciembre de 2025, según Resolución de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.
Modalidad	Procedimientos Regulados por el artículo 44 LCE (Casos de Excepción)
Sub Modalidad	Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales individuales (Art. 44 inciso e)
Nit:	60476656 - LÓPEZ,LÓPEZ,,ANGELA,MARIANA
Monto:	Q. 180,000.00
Estatus de la publicación:	Publicado

Documentos respaldo:

1	Factura Electrónica en Línea (FEL) 2C279D49-148261476 (Registrada)
----------	--

Documentos asociados:

1	E560663773@Angela Mariana Lopez Lopez FEL Serie 2C279D49 No.148261476 e Informe de sept.pdf(768 KB)
----------	---

Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón



Factura Pequeño Contribuyente

ANGELA MARIANA, LÓPEZ LÓPEZ

Nit Emisor: 60476656

ANGELA MARIANA, LOPEZ LOPEZ

2-35 COMUNIDAD SAN JUAN OSTUNCALCO, zona 3, OSTUNCALCO, QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIE 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2C279D49-08D6-4A64-9D72-4F707B8AE1CC

Serie: 2C279D49 Número de DTE: 148261476

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 15:11:27

Fecha y hora de certificación: 09-sep-2025 15:11:27

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de septiembre de 2025. Según contrato No 65-2025.	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie: 2C279D49 Número de DTE: 148261476 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Angela Mariana López López, ampara el pago por Servicios Profesionales; correspondientes al mes de septiembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 65-2025 y Resolución de Aprobación número GG-A-28-2025. Conste. Guatemala, 30 de septiembre de 2025.

Licda. Angela Mariana López López
2587472850909

Vo Bo

MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA
CANG-KBD-212-2025

El Infrascrito Secretario de la Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, HACE CONSTAR: Que, de conformidad con el artículo uno de la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, decreto legislativo número ochenta y dos guion noventa seis (82-96), del Congreso de la República de Guatemala, los Abogados y Notarios cubren un impuesto en su ejercicio profesional por medio de timbres o estampillas denominados según su clase y objeto, Forense y Notarial. Asimismo, el artículo tres de la Ley citada indica la forma y modo en que se pagará dicho impuesto. En virtud de lo anterior, se establece que los Abogados y Notarios no tienen obligación de adherir timbres en las facturas correspondientes a sus honorarios profesionales. En la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, establece que esta disposición es para los Abogados y Notarios.

Se extiende la presente a solicitud de la Abogada y Notaria Angela Mariana López López, el catorce de mayo de dos mil veinticinco.



Lic. Alberto Luján Villagrán
Secretario Junta Directiva
Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala


Elaborado por: Magda Alvizurez

0 calle 15-46 zona 15, Colonia El Maestro, Edificio de los Colegios Profesionales, Ciudad de Guatemala, C.A.
PBX: (502) 2303-7575 - Email: solicitudes@cang.org.gt

www.cang.org.gt

"El agremiado es primero"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 30 de septiembre de 2025
Nombre: Angela Mariana López López
Objeto: Asesora de Gerencia
Tipo de servicios: Profesionales
Prestados a: Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-
Reporta a: Gerente General
Contrato No.: 65-2025
Plazo del contrato: Del 01 de abril al 31 de diciembre de 2025

En cumplimiento de la cláusula décima primera del contrato administrativo número 65-2025, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD CON LOS TDR)

1. Asesorar y apoyar a la Gerencia General en el seguimiento de las instrucciones administrativas, financieras, técnicas, de asuntos logísticos y proyectos giradas por el Consejo Directivo.
2. Asesorar y apoyar a la Gerencia General respecto a la Agenda a conocer en el Consejo Directivo.
3. Asesorar y apoyar a la Gerencia General en el análisis de recopilación y evaluación de informes mensuales de las distintas unidades de FONAGRO.
4. Asesorar e informar a la Gerencia General en el control de avances de los proyectos que son ingresados para financiamiento de FONAGRO.
5. Asesorar a la Gerencia General y darle el seguimiento al monitoreo de compromisos a lo interno y externo de FONAGRO, así como la elaboración de informes.
6. Verificar y dar asesoría en los procesos de las diferentes unidades de FONAGRO.
7. Asesorar y apoyar en la elaboración de la matriz de proyectos (nuevos, en ejecución y en liquidación) con información proporcionada por las diferentes unidades, administrativa, técnica, jurídica y de auditoría, y mantenerla actualizada, con el objeto de agilizar los procesos y tomar las decisiones correspondientes.
8. Asesorar y apoyar a la Gerencia General en reuniones de trabajo a realizarse con el personal de FONAGRO, asesores de otras unidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, y otras organizaciones involucradas en el proceso de ejecución de los proyectos financiados por FONAGRO.

9. Participar en calidad de asesor en reuniones, capacitaciones o comisiones de trabajo representando a FONAGRO, cuando así lo disponga la Gerencia General
10. Asesorar y apoyar a la Gerencia General en el manejo de la información del fideicomiso con el departamento de Comunicación Social del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-
11. Asesorar a las Unidades que conforman FONAGRO en aspectos administrativos, financieros, técnicos, de asuntos logísticos y proyectos.
12. Dar seguimiento a las citaciones y requerimientos de los entes fiscalizadores del Estado para asegurar el manejo adecuado de los intereses de FONAGRO.
13. Asesorar y apoyar a la Gerencia General y Unidades de FONAGRO en los procesos de gestión y liquidación de proyectos y recuperación de cartera.
14. Asesorar a organizaciones legalmente constituidas sobre la metodología de gestión y liquidación de proyectos en FONAGRO.
15. Asesorar y apoyar a la Gerencia General en la elaboración de instrumentos técnicos metodológicos para la recolección, análisis y emisión de información oportuna, que permita la eficiencia de los ejecutores en el uso de los recursos.
16. Asesorar y apoyar a la Gerencia General en el proceso de supervisión y evaluación continua del avance del Plan Operativo Anual -POA-, Plan Anual de Auditoría -PAA- y el Plan Anual de Compras -PAC-.
17. Asesorar y apoyar en la implementación de mecanismos que permitan mejorar los procesos administrativos y operativos de FONAGRO y sus Unidades.
18. Coordinar acciones con otras dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y otras instancias gubernamentales a requerimiento de la Gerencia General.
19. Cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Gerencia General.


ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

- ✓ Durante el periodo de septiembre de 2025 se dio seguimiento a documentos y expedientes ingresados a Gerencia General con el propósito de que logren concluirse tales como: solicitudes de ampliación de plazo de convenio, cambio de beneficiarios de proyectos, verificación y revisión de entrega de informes mensuales de las asociaciones.

- ✓ Se apoyó en la revisión de agenda para reunión ordinaria y extraordinaria con el Consejo Directivo de Fonagro.
- ✓ Durante el periodo de septiembre se verificaron solicitudes en las que se requería apoyo de financiamiento por parte de FONAGRO.
- ✓ Durante el periodo de septiembre de 2025 se apoyó a las unidades con las acciones siguientes:
 - Unidad Administrativa. Se dio seguimiento a la revisión de informes, procesos de actas internas, actualización del Plan Anual de Compras PAC,
 - Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación UTSE. Se revisaron los Informes Técnicos de Seguimiento ITS de las organizaciones que tiene convenio con Fonagro así como revisión de expedientes de proyectos por vencer y en proceso de liquidación.
- ✓ Durante el periodo de septiembre de 2025 se desarrollaron las siguientes reuniones de trabajo:
 - Reunión de Coordinadores y Gerencia General para el seguimiento de procesos administrativos, proyectos y financieros.
 - Reunión con personal de Fonagro relacionado a procesos administrativos.
 - Reunión con colaboradores de Jurídico para darle seguimiento a la reforma del Acuerdo de creación de Fonagro.
 - Reunión con asesores del Maga para darle seguimiento a reformas al acuerdo de creación de Fonagro.
 - Reunión con asesores del Maga para darle seguimiento a los hallazgos de Contraloría General de Cuentas.
- ✓ En el periodo de septiembre se revisaron resoluciones y actas en las que se requería la firma del Gerente General.
- ✓ Se apoyó a la Gerencia en Reuniones relacionadas a la revisión del POA y PAC
- ✓ Durante el periodo de septiembre de 2025 se atendieron requerimientos adicionales de la Gerencia, siendo los siguientes:
 - Revisión de oficios orientados al seguimiento y/o mejora de los procesos institucionales.
 - Seguimiento a los informes mensuales y/o cuatrimestrales presentados por las organizaciones ejecutoras.

- Revisión de documentos que se remitirían a Coordinaciones de Fonagro.
- Revisión de documentos financieros en los que se requería firma del Gerente.
- Revisión de expedientes y documentos que requerían la firma del Gerente General.


Licda. Angela Mariana López López
DPI 2587472850909
59483394


MSc. Leopoldo Mateo Chuc
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
Vo Bo
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

